

## KUNJUNGAN ATAU LIBURAN KE LUAR INGGRIS

Bagi PNS pemegang paspor dinas yang menerima undangan untuk melakukan presentasi ilmiah atau terlibat kegiatan di luar Inggris termasuk untuk berlibur di luar Inggris, harap dapat mengurus Nota Pengantar Pengurusan Visa sebelum menyampaikan berkas aplikasi visa ke Kedutaan/Perwakilan Asing. Keterangan lebih lanjut dapat dilihat di:

<http://atdikbudlondon.com/indonesian-students/saat-di-inggris/>

## PERPANJANGAN DAN PENGGANTIAN PASPOR

Mohon agar setiap paspor dapat diperpanjang 6 bulan sebelum habis masa berlaku. Prosedur perpanjangan dan penggantian paspor biasa atau dinas dapat dilihat di: [http://www.indonesianembassy.org.uk/consular/consular\\_wni.html](http://www.indonesianembassy.org.uk/consular/consular_wni.html). Khusus untuk penggantian paspor dinas, hal ini hanya dapat dilakukan di Direktorat Konsuler Kementerian Luar Negeri di Jakarta dengan prosedur yang dapat dilihat di:

<http://atdikbudlondon.com/indonesian-students/saat-di-inggris/>

**Catatan:** Harap menyimpan paspor di tempat yang aman dan jangan lupa membuat copy paspor dan visa.

E-book "Panduan Praktis Sekolah ke Inggris" dan "Sistem Pendidikan di Inggris" dapat diunduh gratis di:

<http://atdikbudlondon.com/buku/buku-panduan-praktis-sekolah-ke-inggris/>  
<http://atdikbudlondon.com/buku/sistem-pondidikan-di-inggris/>



Informasi lebih lanjut dapat diakses pada website berikut:

Kedutaan Besar Republik Indonesia: <http://www.indonesianembassy.org.uk/>

Atase Pendidikan: <http://atdikbudlondon.com/>

Perhimpunan Pelajar Indonesia di United Kingdom: <http://ppiuk.org/>

Alamat KBRI: Indonesian Embassy, 38 Grosvenor Square, London W1K 2HW  
Phone: (020) 7499 7661. Fax: (020)7491 4993



## INFORMASI UNTUK MAHASISWA INDONESIA DI INGGRIS

Selamat datang di Inggris, negara kerajaan dengan sejarah yang panjang dan memiliki universitas yang unggul dan berkualitas. Brosur ini memberikan informasi singkat bagi Anda yang baru saja datang di Inggris. Untuk informasi yang lebih lengkap, silakan kunjungi [www.atdikbudlondon.com](http://www.atdikbudlondon.com). Selamat belajar dan kami doakan semoga Anda sukses agar dapat segera kembali membangun Indonesia.



T. A. Fauzi Soelaiman  
Atase Pendidikan London

## LAPOR DIRI SAAT DATANG

### LAPOR DIRI KE FUNGSI KONSULER

Untuk mengantisipasi keadaan darurat seperti gangguan keamanan dan bencana alam, Anda dipersilahkan melapor keberadaan diri Anda dengan datang langsung ke KBRI atau mengirimkan dokumen via pos ke KBRI di London dengan kelengkapan sebagai berikut:

1. Paspor asli,
2. Pas foto 2 lembar, dan
3. Form Registrasi (lapor diri) yang dapat diunduh di

[http://www.indonesianembassy.org.uk/consular/consular\\_wni.html](http://www.indonesianembassy.org.uk/consular/consular_wni.html)

Prosedur Laporan Diri dari Fungsi Konsuler secara lengkap dapat dilihat disini:

[http://www.indonesianembassy.org.uk/consular/consular\\_wni\\_procedure.html](http://www.indonesianembassy.org.uk/consular/consular_wni_procedure.html).

(Untuk pelajar/mahasiswa/karyasiswa: ikuti Prosedur 1 dan 2. Untuk pengiriman pakai pos, ikuti Prosedur 4 )

**Catatan:** Secara berkala Fungsi Konsuler juga dapat mendatangi kota-kota yang memiliki komunitas Indonesia untuk pelayanan kekonsuleran. Hubungi PPI UK atau PPI Cabang untuk berkoordinasi tentang hal ini bersama dengan Fungsi Konsuler dan Atase Pendidikan.



### PENDAFTARAN MAHASISWA DI WEBSITE ATASE PENDIDIKAN

Selain laporan diri, harap Anda juga melakukan pendaftaran mahasiswa secara *online* di *website* Atase Pendidikan: <https://www.datamhs.atdikbudlondon.org> hingga bagian 7. *File* yang diperlukan adalah:

1. *Scanned* pas foto,
2. *Scanned* paspor, dan
3. *Scanned* visa

## LAPOR DIRI SEBELUM PULANG

### LAPOR DIRI SEBELUM PULANG KE FUNGSI KONSULER

Silahkan isi formulir “Surat Keterangan Pindah ke Indonesia” dan “Daftar Barang Pindahan” agar KBRI dapat memberikan Surat Keterangan yang kemudian dapat digunakan sebagai pengantar pengeluaran barang pindahan Anda dari Bea Cukai di Indonesia. Permintaan tersebut dapat dilakukan dengan datang langsung ke KBRI atau melalui pos ke KBRI London. Kedua formulir tersebut yang dapat diunduh disini:

[http://www.indonesianembassy.org.uk/consular/consular\\_wni.html](http://www.indonesianembassy.org.uk/consular/consular_wni.html).

**Catatan:** KBRI tidak dapat memberikan “Surat Keterangan Pindah ke Indonesia” dan “Daftar Barang Pindahan” apabila peminta surat sudah berada di Indonesia.

### PEMUTAKHIRAN DATA MAHASISWA DI WEBSITE ATASE PENDIDIKAN

Mutakhirkan data Anda dengan cara mengakses kembali data mahasiswa di *website* Atase Pendidikan (<https://www.datamhs.atdikbudlondon.org>) secara *online* dan melakukan langkah-langkah berikut:

1. Melengkapi data pada bagian 8 tentang “Lapor Diri Saat Pulang”
2. Mengisi judul Tesis/Disertasi
3. Mengunggah file Abstrak Tesis/Disertasi, dan
4. Mencetak “Form Lapor Pulang Mahasiswa”. Formulir ini kemudian dapat diantar langsung atau dikirim ke Kantor Atase Pendidikan di KBRI London untuk ditanda-tangan dan dicap oleh Atase Pendidikan

### PENDAFTARAN DOKUMEN DI KANTOR ATASE PENDIDIKAN KBRI DI LONDON

#### **1. Surat Keterangan Lulus**

Bila diperlukan, sebelum menerima ijazah, Surat Keterangan Lulus dari sekolah/universitas dapat didaftarkan ke kantor Atase Pendidikan di KBRI London. Surat asli dan berkas fotocopy sebanyak maksimum 10 lembar dapat diantar langsung atau dikirim ke kantor Atase Pendidikan agar berkas fotocopy-nya dapat ditanda-tangan dan dicap oleh Atase Pendidikan. Satu copy akan disimpan di kantor Atase Pendidikan.

#### **2. Ijazah dan Transkrip**

Untuk keperluan penyetaraan ijazah di Jakarta, ijazah dan transkrip asli dapat didaftarkan ke kantor Atase Pendidikan di KBRI London. Ijazah dan transkrip asli beserta berkas fotocopy sebanyak maksimum 10 lembar dengan cara diantar langsung atau dikirim ke kantor Atase Pendidikan agar berkas fotocopy-nya dapat ditanda-tangan dan dicap oleh Atase Pendidikan. Satu copy akan disimpan di kantor Atase Pendidikan.

Informasi lebih lengkap mengenai “Lapor Diri” dapat diakses di:

<http://atdikbudlondon.com/indonesian-students/lapor-diri/>

## INFORMASI TAMBAHAN

### ATDIK’S LIST

Mahasiswa yang berhasil mendapatkan nilai tertinggi dalam satu *term* atau rata-rata *distinction* selama berkuliah di Inggris berhak mendapatkan sertifikat Atdik’s List dengan cara mendaftarkan diri dan menyerahkan formulir aplikasi ke KBRI di London. Informasi lebih lanjut dan pengunduhan formulir aplikasi dapat diakses disini:

<http://atdikbudlondon.com/indonesian-students/atdiks-list-2/>.

### LAPORAN KEMAJUAN STUDI DAN PERMOHONAN PENGISIAN DP3

Khusus bagi Pegawai Negeri Sipil (PNS), surat permohonan pengisian DP3 atau Penilaian Prestasi Kerja PNS dapat diantar langsung atau dikirim ke KBRI di London untuk dinilai, ditanda-tangan dan dicap oleh Atase Pendidikan bersama dengan lampiran dokumen-dokumen berikut:

1. Formulir “Laporan Kemajuan Studi”
2. Transkrip, dan
3. Copy DP3 di tahun sebelumnya

Pengunduhan formulir “Laporan Kemajuan Studi” dan DP3 dapat diakses disini:

<http://atdikbudlondon.com/indonesian-students/prosedur/laporan-kemajuan-studi-dan-permohonan-pengisian-dp3/>

### STATUS VISA TIER-4

Harap diingat bahwa mahasiswa yang sudah lulus kuliah di Inggris dan telah kembali ke Indonesia kemungkinan besar harus mengajukan visa berkunjung apabila ingin datang ke Inggris pada saat wisuda, meskipun status visa tier-4 masih berlaku pada saat itu. Hal ini kemungkinan dikarenakan yang bersangkutan sudah tidak berstatus mahasiswa lagi. Untuk lebih jelasnya silakan konfirmasi kembali ke VFS melalui email berikut: [info.ukid@vfshelpline.com](mailto:info.ukid@vfshelpline.com).



### PULANG SEMENTARA KE INDONESIA

Mahasiswa yang ingin pulang sementara ke Indonesia dalam periode studinya di Inggris wajib memenuhi persyaratan sebagai berikut sebelum berangkat ke Indonesia:

1. Sisa masa berlaku paspor minimum 6 bulan, dan
2. Bagi PNS pemegang paspor Dinas, dapat meminta Surat Keterangan Bebas Fiskal dan Exit Permit yang dapat diunduh disini:

[http://www.indonesianembassy.org.uk/consular/consular\\_wni.html](http://www.indonesianembassy.org.uk/consular/consular_wni.html).

Formulir yang telah diisi kemudian dapat diantar langsung atau dikirim ke KBRI di London untuk ditanda-tangan dan dicap oleh Fungsi Konsuler.